

Checklist

Jarní IT úklid ve firmě

Přístupová práva

- ☐ Zkontrolovali jsme, kdo má přístup do kterých systémů
- ☐ Odebrali jsme přístupy bývalým zaměstnancům a externistům
- ☐ Přehodnotili jsme administrátorská oprávnění

Data a dokumenty

- ☐ Prošli jsme sdílené složky a smazali duplicitní / staré soubory
- ☐ Archivovali jsme dokumenty, které se už aktivně nepoužívají
- ☐ Zkontrolovali jsme, kdo má přístup k citlivým datům

Software a nástroje

- ☐ Odinstalovali jsme nepoužívané aplikace
- ☐ Prošli jsme licence a zkontrolovali platnosti
- ☐ Ujistili jsme se, že všechn software je aktuální



Hesla a zabezpečení

- ☐ Změnili jsme hesla u důležitých účtů
- ☐ Ověřili jsme, že je všude zapnuté vícefaktorové ověření
- ☐ Prošli jsme logy za poslední měsíce

Smlouvy, audit a odpovědnosti

- ☐ Aktualizovali jsme seznam zodpovědných osob
- ☐ Zkontrolovali jsme kalendář kontrol, školení a auditů
- ☐ Prošli jsme smlouvy s IT dodavateli